



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУХОЙ ЛОГ  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
Председателя Думы городского округа

от 13.08.2021 № 16

г. Сухой Лог

**Об организации работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих Думы городского округа, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Сухой Лог**

В целях организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих Думы городского округа, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

1. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в Думе городского округа для обеспечения муниципальных нужд городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих Думы городского округа, при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Ивонину Галину Сергеевну - главного специалиста-юриста консультанта организационно-правового отдела Думы городского округа.

3. Ивониной Г.С. довести настоящее распоряжение до сведения муниципальных служащих Думы городского округа, принимающих участие в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Сухой Лог.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Думы городского округа

Е.Г. Блукон

Утверждено  
Распоряжением председателя  
Думы городского округа  
от «13» августа 2021 г.  
№ 16

Положение  
об оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок  
товаров, работ, услуг в Думе городского округа для обеспечения  
муниципальных нужд городского округа Сухой Лог

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ), положениями Методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и определяет порядок проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» городского округа Сухой Лог.

2. Ответственным лицом за организацию и проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих Думы городского округа (далее – ответственное лицо), при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является специалист организационно-правового отдела Думы городского округа.

3. Снижение уровня коррупции при осуществлении закупок является одной из приоритетных задач, поскольку данная сфера деятельности неразрывно связана с большим объемом средств, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и Свердловской области, и наличием существенного количества коррупционных правонарушений.

4. Оценка коррупционных рисков позволяет провести анализ проводимых в Думе городского округа в соответствии с Федеральным законом 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ закупочных процедур в целях минимизации уровня коррупции.

5. Предупреждение коррупции является одной из наиболее эффективных мер по недопущению совершения муниципальными служащими

коррупционных правонарушений. Качественное предупреждение коррупции возможно в случае, если оно основано на адекватно проведенной оценке коррупционных рисков.

6. Выявление коррупционных рисков позволяет разработать и реализовать превентивные мероприятия, направленные на минимизацию возможности реализации коррупционных рисков и (или) на минимизацию величины вероятного вреда от их реализации.

7. На основании результатов оценки коррупционных рисков принимаются адресные меры, учитывающие специфику деятельности Думы городского округа, имеющиеся в распоряжении ресурсы, включая финансовые, человеческие и временные ресурсы, и иные особенности функционирования Думы городского округа.

8. Реализация мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется исходя из фактических возможностей Думы городского округа.

9. Дума городского округа самостоятельно определяет собственные коррупционные риски и индикаторы коррупции.

10. Применительно к настоящему Положению используются следующие понятия:

- коррупционный риск - возможность совершения муниципальным служащим коррупционного правонарушения;

- коррупционное правонарушение - действие (бездействие), за совершение которого муниципальные служащие в соответствии с законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность;

- оценка коррупционных рисков - общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков (выявления коррупционных рисков), а также разработки мер по минимизации выявленных коррупционных рисков;

- коррупционная схема - способ (совокупность способов) совершения коррупционного правонарушения;

- идентификация коррупционного риска - процесс определения для отдельной процедуры потенциально возможных коррупционных схем при закупках у заказчика;

- анализ коррупционного риска - процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации;

- индикатор коррупции - сведения, указывающие на возможность совершения коррупционного правонарушения, а также на реализацию коррупционной схемы;

- ранжирование коррупционных рисков - процесс определения значимости выявленных коррупционных рисков в соответствии с принятой заказчиком методикой.

## II. Задачи и принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок

11. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок (далее - оценка коррупционных рисков) является основой для выстраивания системы профилактики коррупционных правонарушений в Думе городского округа в указанной сфере и позволяет решить задачи по обеспечению:

1) системы управления коррупционными рисками, присущими закупочной деятельности;

2) соответствия реализуемых мер по профилактике коррупции реальным или возможным способам совершения коррупционных правонарушений, тем самым увеличивая действенность таких мер, повышая эффективность использования финансовых, кадровых, временных и иных ресурсов.

12. Оценка коррупционных рисков проводится с учетом следующих основных принципов:

1) законность: оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации;

2) полнота: коррупционные риски могут возникать на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски;

3) рациональное распределение ресурсов: оценка коррупционных рисков проводится с учетом фактических возможностей Думы городского округа, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;

4) взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений;

5) своевременность и регулярность: оценка коррупционных рисков проводится на системной основе; результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним (например, организационная структура Думы городского округа), так и внешним (например, учет изменения законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности).

Оценка коррупционных рисков проводится не реже одного раза в три года и/или при существенном изменении обстоятельств: (изменение организационно-штатной структуры Думы городского округа; перераспределение полномочий между структурными подразделениями (отделами) Думы городского округа; выявление новых коррупционных рисков; выявление фактов совершения коррупционных правонарушений; изменение законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности и других применимых нормативных правовых и иных актов);

6) адекватность: принимаемые в целях проведения оценки коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры

не должны на муниципальных служащих избыточную нагрузку, влекущую нарушение нормального осуществления ими своих должностных обязанностей;

7) презумпция добросовестности: наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о свершившемся или планируемом к свершению коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

8) исключение субъективности: предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая Думой городского округа, а не личностные качества участвующих в осуществлении закупки муниципальных служащих;

9) беспристрастность и профессионализм: оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым Думой городского округа, но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере.

К оценке коррупционных рисков привлекаются:

- должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- муниципальные служащие, непосредственно участвующие в осуществлении закупочных процедур;
- иные лица;

10) конкретность: результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятны и объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

### III. Порядок оценки коррупционных рисков

13. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих при осуществлении закупок, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения муниципальными служащими или третьими лицами материальных и нематериальных выгод вопреки законным интересам общества, государства и Думы городского округа.

14. При проведении оценки коррупционных рисков устанавливается и определяется следующее:

1) предмет коррупционного правонарушения (за какие возможные действия (бездействие) муниципальный служащий может получить противоправную выгоду);

2) используемые коррупционные схемы;

3) индикаторы коррупции.

15. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

- 1) подготовительный этап;
- 2) описание процедуры осуществления закупки;
- 3) идентификация коррупционных рисков;
- 4) анализ коррупционных рисков;
- 5) ранжирование коррупционных рисков;
- 6) разработка мер по минимизации коррупционных рисков;
- 7) утверждение результатов оценки коррупционных рисков;
- 8) мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

#### IV. Подготовительный этап

16. Председателем Думы городского округа принимается письменное решение (нормативный правовой акт) о проведении оценки коррупционных рисков, в котором отражается следующее:

- 1) персональная ответственность за проведение оценки коррупционных рисков должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на которого возлагаются функции в том числе связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок;
- 2) сроки проведения;
- 3) права должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также обязанность руководителей структурных подразделений (отделов) Думы городского округа оказывать содействие в проведении оценки коррупционных рисков;
- 4) формы контроля за проведением оценки;
- 5) иные аспекты, признанные целесообразными к закреплению в нормативном правовом акте Думы городского округа.

При необходимости подготавливается план-график проведения оценки коррупционных рисков, предусматривающий, например, этапы проведения оценки коррупционных рисков; промежуточные документы (доклады); порядок и сроки согласования и так далее.

17. Для целей проведения оценки коррупционных рисков может формироваться рабочая группа, в состав которой помимо должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, могут входить муниципальные служащие, ответственные за организацию осуществления закупок; муниципальные служащие иных структурных подразделений (отделов) Думы городского округа.

При наличии возможности и признании целесообразным к оценке коррупционных рисков привлекаются внешние эксперты, в том числе член (члены) Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих городского округа Сухой Лог и урегулированию конфликта интересов; представитель Общественной палаты.

18. Для целей выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупки, определяются внутренние и внешние источники информации.

18.1. К внутренним источникам информации относится следующее:

1) организационно-штатная структура и штатное расписание Думы городского округа в части, касающейся осуществления закупок и иной связанной с ними деятельности;

2) положения о структурных подразделениях (отделах) Думы городского округа, участвующих в закупочной деятельности;

3) должностные регламенты, служебные обязанности муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупки;

4) нормативные правовые акты Думы городского округа, касающиеся осуществления закупок и иной связанной с ними деятельности;

5) результаты внутреннего или внешнего анализа деятельности Думы городского округа, касающиеся закупочной деятельности;

6) факты, свидетельствующие о нарушении Думой городского округа положений законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;

7) сведения о коррупционных правонарушениях, ранее совершенных муниципальными служащими при осуществлении закупок;

8) материалы ранее проведенных проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

9) сведения бухгалтерского баланса;

10) план закупок;

11) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупки;

12) иные документы, в том числе характеризующие порядок (процедуру) осуществления закупки Думой городского округа.

18.2. К внешним источникам информации относится следующее:

1) результаты независимых исследований, посвященных коррупционным рискам при осуществлении закупок;

2) нормативные правовые и иные акты Российской Федерации, в частности, о закупочной деятельности;

3) обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных правонарушениях при осуществлении закупок;

4) сообщения, в том числе о коррупционных правонарушениях, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) материалы, представленные Управлением Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области, Счетной палатой Свердловской области, Управлением Федерального казначейства по Свердловской области, Министерством финансов Свердловской области, правоохранительными органами, иными государственными органами и органами местного самоуправления, и их должностными лицами, включая акты прокурорского реагирования, и др.;

6) материалы проведенных органами прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;

7) обзоры типовых нарушений, совершаемых при осуществлении закупок;

8) иные применимые материалы.

## V. Описание процедуры осуществления закупки

19. При проведении оценки коррупционных рисков анализируется не только сама процедура с точки зрения нормативно определенных (установленных) процедур осуществления закупок и присущих ей коррупционных рисков и индикаторов коррупции, но и детально анализируется процедура в целом: с разделением того, что прямо предусмотрено (проистекает) нормативными правовыми и иными актами, и того, что происходит на практике («в жизни»).

20. Основная задача данного этапа - понять, каким образом в Думе городского округа фактически происходит осуществление закупки.

Для реализации данной задачи анализу подлежит информация, указанная в пункте 18 настоящего Положения, и иная применимая и находящаяся в распоряжении Думы городского округа информация.

21. По результатам анализа процедура осуществления закупки в Думе городского округа представляется в качестве блок-схемы, в том числе с использованием разных функциональных элементов блок-схемы согласно приложению № 1 настоящему Положению.

22. При подготовке блок-схемы, указанной в пункте 21 настоящего Положения, организуется ее обсуждение со структурными подразделениями (отделами) Думы городского округа, участвующими в осуществлении закупки.

## VI. Идентификация коррупционных рисков

23. По результатам описания процедуры осуществления закупки, в том числе в качестве блок-схемы, проводится идентификация коррупционных рисков на основании имеющейся в распоряжении Думы городского округа информации, указанной в пункте 18 настоящего Положения.



24. Признаками наличия коррупционного риска при осуществлении закупок является наличие у муниципального служащего возможности взаимодействия с потенциальными участниками закупки (то есть потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями)).

25. В целях выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, используются различные методы, в частности:

- 1) анкетирование;
- 2) экспертное обсуждение;
- 3) иные методы.

Выбор конкретного метода обосновывается фактическими обстоятельствами, сложившимися в Думе городского округа.

26. Одновременно для идентификации коррупционных рисков используются ответы на следующие вопросы:

- кто может быть заинтересован в коррупционном правонарушении;
- какие коррупционные правонарушения могут быть совершены на рассматриваемом этапе осуществления закупки;
- в чем заключается взаимосвязь возможного коррупционного правонарушения и возможных к получению выгод.

27. На каждом этапе осуществления закупки может быть выявлено несколько коррупционных рисков.

28. Результаты идентификации коррупционных рисков переносятся на блок-схему, подготовленную в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения.

## VII. Анализ коррупционных рисков

29. По результатам идентификации коррупционных рисков описывается коррупционное правонарушение с точки зрения его возможных участников и тех действий (бездействия), которые они могут предпринять для извлечения неправомерной выгоды, акцентировав внимание не только определению потенциально возможной коррупционной схемы, но и присущим ей индикаторам коррупции.

30. В целях проведения работы, указанной в пункте 29 настоящего Положения, используются ответы на следующие вопросы:

- какие действия (бездействие) приведут к получению неправомерной выгоды в связи с осуществлением закупки;
- каким образом потенциально возможно извлечь неправомерную выгоду;
- кто рискует быть вовлеченным в коррупционную схему;
- каким образом возможно обойти механизмы внутреннего (внешнего) контроля.

31. При описании коррупционной схемы описываются следующие аспекты:

- какая выгода может быть неправомерно получена;

- кто может быть заинтересован в получении неправомерной выгоды при осуществлении закупки;
- перечень муниципальных служащих Думы городского округа, участие которых позволит реализовать коррупционную схему;
- описание потенциально возможных способов получения неправомерной выгоды;
- краткое и развернутое описание коррупционной схемы;
- состав коррупционных правонарушений, совершаемых в рамках рассматриваемой коррупционной схемы;
- существующие механизмы внутреннего (внешнего) контроля и способы их обхода;
- иные применимые аспекты.

32. При описании коррупционной схемы, указанном в пункте 31 настоящего Положения, необходимо разграничивать коррупционные риски и коррупционные схемы от фактов необоснованных закупок, влекущих негативные последствия для Думы городского округа, в том числе в виде экономического ущерба.

33. При анализе коррупционных рисков процедуру осуществления закупки можно разделить на следующие основные этапы:

1) пред-процедурный этап:

- процедурные основы осуществления закупки;
- планирование закупки;
- подготовку иной документации для осуществления закупки;

2) процедурный этап:

- определение поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) пост-процедурный этап:

- исполнение;
- изменение;
- расторжение контракта.

34. При анализе рисков на пред-процедурном этапе в первую очередь, обращается внимание на предполагаемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя). В целях профилактики коррупции предпочтительными являются конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

При этом стоит учитывать, что конкурентные процедуры не исключают коррупционные риски, но повышают открытость и прозрачность, позволяют не допустить совершение коррупционных правонарушений:

1) ответственному лицу необходимо обратить внимание на:

- цель осуществления закупки (ее обоснованность);
- начальную (максимальную) цену контракта;
- цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги;

- необходимость планируемого к закупке товара, работы и (или) услуги и ее обоснование (соотносится ли планируемый к закупке товар, работа и (или) услуга с целями деятельности Думы городского округа).

Следует оценить необходимость планируемого к закупке товара, работы и (или) услуги и ее обоснование (соотносится ли планируемый к закупке товар, работа и (или) услуга с целями деятельности Думы городского округа);

2) ответственное лицо также может оценить документацию, подготавливаемую для целей осуществления закупки, в том числе на предмет возможной аффилированное с потенциальными участниками закупки.

При этом стоит учитывать также избыточное количество сложных для восприятия формулировок, которые могут использоваться для:

- сокрытия коррупционных правонарушений;
- ограничения возможности осуществления контрольных (мониторинговых) мероприятий;
- необоснованного объединения (дробления) лотов;
- ограничения потенциального количества участников закупок и так далее.

35. На процедурном этапе ответственному лицу необходимо:

1) обратить внимание на оценку заявок, окончательных предложений участников закупки в части критериев такой оценки (например, наличие двусмысленных формулировок, а также критериев, соответствие которым сложно подтвердить);

2) проанализировать процесс через призму опасности передачи служебной информации потенциальным участникам закупки, аффилированным с отдельными муниципальными служащими;

3) учитывать, что закупка может осуществляться не только в интересах физического (юридического) лица - потенциального поставщика (подрядчика, исполнителя), но и в интересах приобретения конкретного товара, получения конкретной услуги, работы.

36. При анализе пост-процедурного этапа ответственному лицу необходимо обратить внимание на изменение условий контракта, а также на аспекты, связанные с:

- приемкой поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта);

- оплатой Думой городского округа поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

- взаимодействием Думы городского округа с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае

нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.

### 37. Возможные индикаторы коррупции <\*>:

<\*> Указанные оценочные критерии конкретизируются ответственным лицом самостоятельно, в том числе на основании специфики осуществления закупки в Думе городского округа.

- 1) незначительное количество участников закупки;
- 2) существенное количество неконкурентных способов осуществления закупки, то есть в форме закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 3) в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) выступает одно и то же физическое (юридическое) лицо;
- 4) «регулярные» участники закупки не принимают участие в конкретной закупке;
- 5) участники закупки «неожиданно» отзывают свои заявки;
- 6) в качестве субподрядчиков привлекаются участники закупки, не определенные в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 7) участниками закупки являются юридические лица, обладающие следующими признаками;
  - создание по адресу «массовой» регистрации;
  - незначительный (минимальный) размер уставного капитала;
  - отсутствие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
  - недавняя регистрация организации (за несколько недель или месяцев до даты объявления торгов);
  - отсутствие необходимого количества специалистов требуемого уровня квалификации для исполнения контракта;
  - отсутствие непосредственных контактов с контрагентами;
  - отсутствие в штатном расписании организации лица, отвечающего за бухгалтерский учет (главного бухгалтера);
  - договоры с контрагентом содержат условия, которые не характерны для обычной практики, и так далее;
- 8) в целях создания видимости конкуренции участниками закупки являются физические (юридические) лица, которые объективно не в состоянии исполнить потенциальный контракт <\*\*\*>, и так далее.

<\*\*\*> Информация об участниках закупки может быть получена из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», например, посредством анализа сведений, доступных на электронном сервисе «Прозрачный бизнес», размещенном по адресу: <https://pb.nalog.ru/>, а также посредством использования различных агрегаторов информации.

## VIII. Ранжирование коррупционных рисков

38. По результатам описания выявленных коррупционных рисков и применимых коррупционных схем проводится оценка их значимости.

39. Ранжирование коррупционных рисков осуществляется с использованием различных методов. Одним из возможных методов ранжирования коррупционных рисков является ранжирование исходя из вероятности реализации и потенциального вреда от реализации такого риска.

При признании целесообразным Думой городского округа может быть использован иной метод ранжирования.

40. Критерии ранжирования могут выстраиваться исходя из общих подходов либо с учетом правоприменительной практики (например, частота ранее зафиксированных коррупционных правонарушений; возможный экономический ущерб (штраф) и прочее).

41. Степень выраженности каждого критерия оценивается с использованием количественных показателей.

Четкие критерии оценки степени выраженности позволяют минимизировать влияние субъективного восприятия. Градация степени выраженности критериев «вероятность реализации» и «потенциальный вред» представлены в таблице 1 и 2:

Таблица 1

Градация степени выраженности критерия  
«вероятность реализации»

Степень выраженности	Процентный показатель	Описание
Очень часто	Более 75%	Сомнения в том, что событие произойдет, практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными
Высокая частота	50% - 75%	Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым
Средняя частота	25% - 50%	Событие происходит редко, но является наблюдаемым
Низкая частота	5% - 25%	Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно

43. Значимость коррупционного риска определяется сочетанием рассчитанных критериев посредством, например, использования матрицы коррупционных рисков, простой пример которой представлен в таблице 3.

Таблица 3

**МАТРИЦА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**  
**Матрица итоговой оценки коррупционных рисков**

<b>Воздействие</b>	<b>Очень высокое</b>					
	<b>Высокое</b>					
	<b>Среднее</b>					
	<b>Низкое</b>					
	<b>Очень низкое</b>					
		<b>Очень низкая</b>	<b>Низкая</b>	<b>Средняя</b>	<b>Высокая</b>	<b>Очень высокая</b>

**Вероятность**

	<b>Низкий рейтинг</b>	требуется внимание
	<b>Средний рейтинг</b>	требуется пристальное внимание и регулярная переоценка в будущем
	<b>Высокий рейтинг</b>	требуется принятие неотложных мер по управлению рисками

44. Необходимо определить, какие коррупционные риски (их величины) требуют первоочередных действий. Например, в отношении матрицы коррупционных рисков формируется так называемая «граница толерантности», с помощью которой определяется, какие риски находятся выше «границы толерантности» и, как следствие, требуют принятия мер по минимизации.

В отношении таких рисков осуществляется постоянный контроль и оперативно должны приниматься меры по их минимизации.

45. Ранжирование коррупционных рисков проводится для определения их действительного статуса:

- 1) регулярно, в частности, для целей определения эффективности реализуемых мер по их минимизации;
- 2) при изменении обстоятельств осуществления закупочной деятельности (например, при внесении изменений в законодательство Российской Федерации о закупочной деятельности);
- 3) при выявлении новых коррупционных рисков;
- 4) при иных обстоятельствах.

Выявление новых коррупционных рисков может оказать влияние на ранжирование других коррупционных рисков.

На ранжирование коррупционных рисков оказывает влияние реализация мер, направленных на минимизацию выявленных коррупционных рисков. По результатам реализации мер по минимизации коррупционных рисков ранжирование коррупционных рисков может быть проведено повторно.

#### IX. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

46. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение).

47. Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:

- 1) определение возможных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- 2) определение коррупционных рисков, минимизация которых находится вне компетенции Думы городского округа, оценивающего коррупционные риски;
- 3) определение коррупционных рисков, требующих значительных ресурсов для их минимизации или исключения, которыми Дума городского округа не располагает;
- 4) выбор наиболее эффективных мер по минимизации;
- 5) определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации;
- 6) подготовка плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее - план по минимизации коррупционных рисков);
- 7) мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

48. Для каждого выявленного коррупционного риска определяются меры по минимизации. При этом одна и та же мера может быть использована для минимизации нескольких коррупционных рисков.

49. В случае невозможности минимизации всех выявленных коррупционных рисков необходимо, в первую очередь, предпринять те меры,

которые позволят минимизировать вероятность реализации и потенциальный вред рисков, указанных в пункте 44 настоящего Положения.

50. При определении мер по минимизации коррупционных рисков рекомендуется руководствоваться следующим:

- 1) меры должны быть конкретны и понятны: муниципальные служащие, которым она адресована, должны осознавать ее суть;
- 2) установление срока (периодичности) реализации мер по минимизации коррупционных рисков;
- 3) определение конкретного результата от реализации меры;
- 4) установление механизмов контроля и мониторинга;
- 5) определение персональной ответственности муниципальных служащих (структурных подразделений (отделов) Думы городского округа), участвующих в реализации и (или) заинтересованных в реализации;
- 6) определение необходимых ресурсов;
- 7) иные аспекты.

51. Снижению коррупционных рисков при осуществлении закупок способствует следующее:

- 1) повышение уровня конкуренции, честности и прозрачности при осуществлении закупок (например, обеспечение возможности для широкого круга физических и юридических лиц участвовать в закупочных процедурах и недопущение влияния личной заинтересованности муниципальных служащих на результаты таких процедур);
- 2) повышение (улучшение) знаний и навыков муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок;
- 3) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупочных процедур;
- 4) использование стандартизированных процедур и документов при осуществлении закупки «обычных» товаров, работ, услуг;
- 5) проведение правового просвещения и информирования;
- 6) повышение качества юридической экспертизы конкурсной документации в целях исключения противоречивых условий исполнения контракта;
- 7) анализ обоснованности изменения условий контракта, причин затягивания (ускорения) сроков заключения (исполнения) контракта и так далее.

52. Возможные меры по минимизации коррупционных рисков включают несколько основных блоков:

- 1) организация и регламентация процессов, в том числе:
  - детальная регламентация этапа закупочной процедуры, связанной с коррупционными рисками (например, сведение к минимуму дискреционных полномочий муниципального служащего);
  - минимизация единоличных решений (разумное расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение);



- минимизация ситуаций, при которых муниципальный служащий совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;

- совершенствование механизма отбора муниципальных служащих для участия в осуществлении закупок, направленного, в том числе, на выявление и урегулирование конфликта интересов;

- иные меры;

2) совершенствование контрольных и мониторинговых процедур:

- регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных муниципальными служащими, в том числе на основе жалоб, содержащихся в обращениях граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации (например, создание эффективной «горячей линии»);

- совершенствование механизмов, позволяющих муниципальным служащим своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители;

- совершенствование механизмов внутреннего контроля за исполнением муниципальными служащими своих обязанностей, с учетом вероятных способов обхода внедренных процедур контроля;

- иные меры;

3) информационные и образовательные мероприятия, в том числе:

- размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в помещениях Думы городского округа, на официальном сайте Думы городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством рассылки на адреса электронной почты муниципальных служащих;

- проведение методических совещаний, семинаров по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности;

- иные меры.

53. Выбор мер по минимизации коррупционных рисков основывается, в частности, на принципе разумности и рационального распределения ресурсов (анализ соотношения потраченных ресурсов к возможным положительным результатам, так называемый «анализ «затраты-выгоды»).

## Х. Утверждению результатов оценки коррупционных рисков

54. По результатам проведенной оценки коррупционных рисков ответственное лицо составляет карту коррупционных рисков по форме согласно приложению № 2 настоящему Положению.

55. В качестве пояснительных документов к карте коррупционных рисков прикладывается отчет об оценке коррупционных рисков, содержащий информацию о проделанной работе, в том числе информацию о способах

сбора информации, расчете используемых показателей при ранжировании коррупционных рисков, обосновании предлагаемых мер по минимизации, матрицу коррупционных рисков.

56. Одновременно с картой коррупционных рисков осуществляется подготовка плана по минимизации коррупционных рисков по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

При подготовке плана по минимизации коррупционных рисков учитываются положения пунктов 46 - 53 настоящего Положения.

57. Проект карты коррупционных рисков и проект плана по минимизации коррупционных рисков направляются на согласование во все заинтересованные структурные подразделения (отделы) Думы городского округа.

58. Проекты карты коррупционных рисков и плана по минимизации коррупционных рисков представляются на утверждение председателю Думы городского округа и размещаются на официальном сайте Думы городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## XI. Мониторинг реализации мер

### По минимизации выявленных коррупционных рисков

59. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по минимизации.

60. Мониторинг проводится на регулярной основе один раз в год, а также по мере необходимости.

61. Подготовку доклада о результатах мониторинга, который представляется на рассмотрение председателя Думы городского округа, осуществляет ответственное лицо.

62. Результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для повторного проведения оценки коррупционных рисков и (или) внесения изменений в карту коррупционных рисков и план по минимизации коррупционных рисков.

## XII. Заключительные положения

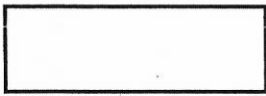
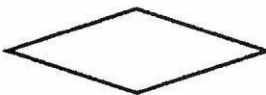
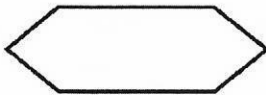
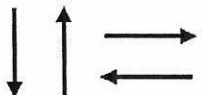
63. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

64. Настоящее Положение может быть изменено и (или) дополнено, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации.

65. Изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с даты их утверждения в установленном порядке.

Приложение № 1  
к Положению  
об оценке коррупционных  
рисков при осуществлении  
закупок товаров, работ, услуг  
в Думе городского округа для  
обеспечения муниципальных  
нужд городского округа  
Сухой Лог

Функциональные элементы блок-схемы

Изображение элемента	Описание
	Начало (конец) процедуры осуществления закупки
	Ввод или вывод данных (результата), возникающего при осуществлении закупки
	Выполнение действия, необходимого для осуществления закупки
	Принятие решения при осуществлении закупки
	Циклический процесс, возникающий в процедуре закупки
	Направляющие (указание последовательности)

Приложение № 2  
к Положению  
об оценке коррупционных  
рисков при осуществлении  
закупок товаров, работ, услуг  
в Думе городского округа для  
обеспечения муниципальных  
нужд городского округа  
Сухой Лог

КАРТА  
коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок

N п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих, которые участвуют в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализу емые	Предла гаемые
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Приложение № 3  
к Положению  
об оценке коррупционных  
рисков при осуществлении  
закупок товаров, работ, услуг  
в Думе городского округа для  
обеспечения муниципальных  
нужд городского округа  
Сухой Лог

ПЛАН  
мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Служащий, ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					