

ЗНАМЯ ПОБЕДЫ

№8 (13 462)
3 февраля
2026 года



max.ru
zpgazeta
t.me zp-
gazeta
vk.com
zpgazeta
ok.ru zp-
gazeta

Официальная информация исполнительной
и представительной власти области
и муниципального округа



Больше новостей Сухого Лога на нашем сайте sukhoilog-media.ru

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ сорок пятое заседание седьмого созыва РЕШЕНИЕ от 29.01.2026 №442-РД

Об отчете о деятельности Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог за 2025 год

Отчет о деятельности Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Счетной палате муниципального округа Сухой Лог, утвержденным Решением Думы городского округа от 18.11.2024 №291-РД, Регламентом Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог, утвержденным Решением Думы городского округа от 29.11.2012 №82-РД и в целях реализации требования о подотчетности и подконтрольности Счетной палаты Думе муниципального округа Сухой Лог, а так же для обеспечения доступа к информации о деятельности Счетной палаты.

Рассмотрев представленный отчет о деятельности Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог за 2025 год, Дума муниципального округа Сухой Лог

РЕШИЛА:

1. Отчёт о деятельности Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог за 2025 год (приложение №1) и информацию о проведенных в 2025 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах (приложение №2) принять к сведению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (Комягин С.А.).

**Председатель Думы
муниципального округа Е.Г. Быков**

Приложение №1
к Решению Думы
муниципального округа
Сухой Лог
от 29.01.2026 №442-РД

Отчет о деятельности Счетной палаты муницип- ального округа Сухой Лог за 2025 год

1. Общие положения

Отчет о деятельности Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог (далее – Отчет) составлен в соответствии с требованиями Стандарта организации деятельности «Подготовка годового отчета о деятельности Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог» (СОД СЧП 04) утверждённого Приказом председателя Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог от 22.11.2013 №26 который определяет требования к форме, структуре и содержанию Отчета.

Счетная палата муниципального округа Сухой Лог (далее – Счетная палата) в своей деятельности подотчетна Думе муниципального округа Сухой Лог (далее – Дума). Подотчетность реализуется посредством подготовки и направления на рассмотрение в Думу Отчета о своей деятельности. Периодичность подготовки Отчета – один раз в год.

Представление Отчета выполняет информационную и контрольную функции. Публикование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет Отчета возможно только после его рассмотрения Думой.

Для исполнения полномочий, установленных действующим законодательством, Счетной палатой организована работа по основным направлениям: контроль за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, экспертиза проекта бюджета, внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета, проведение аудита в сфере закупок, оценка эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью, экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ, анализ бюджетного процесса, участие в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

Счетная палата осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, который разрабатывается и утверждается ею самостоятельно с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы и предложений Главы муниципального округа Сухой Лог.

Отчет содержит информацию о проведенных Счетной палатой контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных Счетной палатой представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

Закрепленные полномочия Счетная палата осуществляет в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Деятельность Счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

2. Основные итоги деятельности

Деятельность Счетной палаты направлена на выполнение полномочий, законодательно установленных для органов внешнего муниципального финансового контроля.

В рамках каждого контрольного или экспертно-аналитического мероприятия проводится анализ соблюдения требований законодательства в сфере бюджетных правоотношений.

Значимыми в деятельности Счетной палаты являются мероприятия по проведению финансово-экономической экспертизы и дачи заключения на проект бюджета муниципального округа Сухой Лог и внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа Сухой Лог за истекший год.

Реализация компетенций Счетной палаты в области экспертных мероприятий в отношении муниципальных программ проводится на этапе их утверждения и планирования бюджетных ассигнований на их реализацию, а также при внесении изменений в программы. В течении года проводится контроль над эффективным использованием бюджетных средств, направленных на реализацию действующих муниципальных программ.

В отчетном году Счетная палата применяла практику проведения аудита в сфере закупок товаров, услуг для муниципальных нужд в рамках каждого контрольного мероприятия, где присутствует факт осуществления расходов в целях закупки для выполнения работ и услуг. Всего аудит в сфере закупок был проведен у шести объектов проверки.

В 2025 году Счетной палатой проведено 19 контрольных мероприятий (в том числе 9 по внешней проверке годовой бюджетной отчетности и годового отчета об исполнении бюджета). В рамках контрольных мероприятий по установлению целевого и эффективного использования средств местного бюджета проверено 20 объектов. В рамках 7 мероприятий проверено целевое и эффективное использование средств местного бюджета, направленных на реализацию муниципальных про-

грамм. В 8 проверках контролю подвергнут процесс соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

По результатам контрольных мероприятий составлено 20 актов (в том числе 9 по внешней проверке годовой бюджетной отчетности). Результаты всех проверок в форме Отчета направлены в адрес Думы и для сведения Главе муниципального округа Сухой Лог.

По результатам проверок вынесено 8 представлений для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба бюджету муниципального округа Сухой Лог, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений. Сроки исполнение представлений и полнота содержащейся в них информации находится на постоянном контроле Счетной палаты. На конец отчетного периода все представления и предписания с контроля сняты как выполненные. Сроки предоставления ответов по принятым мерам от проверенных объектов поступали в Счетную палату в установленные сроки.

Проверке подвергнуто 217161,8 тысяч рублей (данные представлены без учёта суммы средств бюджета, проверенных в ходе внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета), в том числе расходы бюджета в сумме 70022 тысяч рублей, доходы в сумме 11039,8 тысяч рублей и муниципальное имущество стоимостью 136099,9 тысяч рублей.

Для установления полноты и достоверности годовой бюджетной отчетности проверена годовая бюджетная отчетность 8 главных распорядителей средств местного бюджета, 7 главных администраторов доходов местного уровня и 1 главного администратора источников финансирования дефицита бюджета. По результатам контрольных мероприятий по внешней проверке исполнения бюджета муниципального округа Сухой Лог за 2024 год Счетной палатой сделан вывод о полноте и достоверности консолидированной годовой бюджетной отчетности. Фактов, свидетельствующих о недостоверности показателей форм бюджетной отчетности не установлено. Выявленные и указанные в актах проверок отдельные нарушения не повлияли на достоверность годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа в целом.

В рамках экспертно-аналитической деятельности Счетной палатой составлено 28 заключений на проекты муниципальных правовых актов (Решения Думы муниципального округа Сухой Лог и Постановления Главы муниципального округа Сухой Лог). 4 Заключения подготовлено на проекты вновь принимаемых муниципальных программ, 12 заключений составлено по результатам финансово-экономической экспертизы проектов изменений в муниципальные программы, 6 заключений по итогам финансово-экономической экспертизы проекта решения Думы о внесении изменений в бюджет муниципального округа Сухой Лог, 3 заключения (сводная аналитическая записка) по результатам оперативного (текущего) контроля за ходом исполнения бюджета муниципального округа Сухой Лог (за первый квартал, полугодие, девять месяцев), по одному Заключению на проект бюджета на плановый период и на решение Думы об исполнении бюджета.

Экспертиза проводится с целью установления законности и правомерности исполняемых полномочий по управлению расходными обязательствами, для подтверждения обоснованности размера расходного обязательства, определения эффективности (результативности) использования средств местного бюджета, определения социально-экономического эффекта и подготовки предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, и совершенствования бюджетных процедур.

3. Контрольная деятельность

Счетная палата входит в систему органов внешнего муниципального финансового контроля и в своей деятельности руководствуется в том числе и Лимской декларацией (принята IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля), которая определяет руководящие принципы контроля и провозглашает, что контроль не является самоцелью, а контрольные действия органами внешнего муниципального финансового контроля проводятся с целью вскрытия отклонений от принятых стандартов и нарушений принципов законности, эффективности и экономности расходования материальных ресурсов.

Счетная палата в процессе реализации полномочия по контролю, ориентирует свою деятельность на предупреждение, выявление и пресечение бюджетных нарушений в целях минимизации негативных последствий на бюджетные процессы в следствии нарушений законодательства или допущенных недостатков в деятельности проверяемых организаций. Счетной палатой принимаются меры по пресечению и устранению последствий от принятия ошибочных или не эффективных управленческих решений: объектам контроля направлено 27 информационных писем с рекомендациями о необходимости принятия мер по обеспечению устранения недочетов (недоработок). Применяется механизм внешнего представлений и предписаний с требованием устранения выявленных нарушений и обеспечения условий для недопущения их совершения в дальнейшей деятельности, проводится совместная выработка мер. В целях устранения нарушений, выявленных по результатам проверок, Счетной палатой вынесено 8 представлений.

Счетная палата при проведении контрольных действий оказывает проверяемым объектам методическую помощь в форме консультаций, разъяснений, рекомендаций практическое применение которых оказывает положительное влияние на организационные и бюджетные процессы.

Из общего объема выявленных нарушений наибольший процент приходится на нарушения при осуществлении закупок (44%). Также установлены нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, которые составляют 30% от общей суммы, нарушения при формировании и исполнении бюджетов – 14% от общей суммы.

Факт нецелевого использования средств субсидии, предоставленной из местного бюджета, зафиксирован при проведении одного контрольного мероприятия. По требованию Счетной палаты денежные средства проверенным объектом возвращены в местный бюджет.

В рамках 6 контрольных мероприятий, в ходе которых были установлены факты применения закона о закупках при расходовании средств бюджета, проведен аудит в сфере закупок. Установлено нарушений в сфере осуществления закупок на общую сумму 7,2 млн. руб.

В Думу и Главе муниципального округа Сухой Лог представлены отчеты о всех проведенных контрольных мероприятиях. Думой рассмотрены результаты 8 проверок. Счетная палата участвует в заседаниях рабочих групп, комиссий по рассмотрению результатов проверок, инициированных Главой муниципального округа Сухой Лог.

Результаты одной проверки, проведенной совместно с областной Счетной палатой, рассмотрены на заседании Коллегии Счетной палаты Свердловской области.

4. Экспертно-аналитическая деятельность

Экспертно-аналитическое мероприятие представляет собой организационную форму

осуществления деятельности посредством которой обеспечивается реализация задач, функций и полномочий Счетной палаты в сфере внешнего муниципального аудита (контроля).

В отчетном периоде Счетной палатой проведены финансово-экономические экспертизы проектов Решений Думы муниципального округа Сухой Лог об утверждении бюджета на очередной финансовый год и об исполнении бюджета за отчетный период текущего финансового года (квартал, полугодие, девять месяцев и год) и Постановлений Главы муниципального округа Сухой Лог, касающихся внесения изменений в действующие муниципальные программы.

Основной целью при проведении экспертизы нормативных актов является предоставление объективной и независимой информации о формировании и исполнении бюджета муниципального округа, о качестве проектов муниципальных правовых актов, планирующих бюджетные расходы, законности, эффективности и результативности деятельности по управлению и распоряжению муниципальными финансами и имуществом, о причинах и последствиях выявленных нарушений, возможности их устранения.

Заключения составлены на весь объем направленных в Счетную палату для дачи заключения проектов нормативных актов. По результатам 28 проведенных экспертиз составлены заключения для учета мнения Счетной палаты при принятии нормативных актов об утверждении документа или для принятия управленческих решений.

Авторам проектов, к которым у Счетной палаты возникли претензии, направлены информационные письма, содержащие суть предъявляемых требований.

5. Обеспечение деятельности Счетной палаты

В 2025 году организационная структура Счетной палаты состояла из должности председателя и аппарата в составе двух инспекторов. Численный состав инспекторов характеризуется как минимальный от установленной Постановлением Правительства Свердловской области базовой численности в целях исполнения всего объема установленных полномочий. Для организации деятельности Счетной палаты как органа местного самоуправления, как юридического лица, является недостаточным. Отсутствие в штате сотрудника кадровой службы, специалиста по закупкам, делопроизводителя, архивариса, юриста, специалиста по проверке проектно-сметной документации, ответственного за работу с интернет платформами формирует дополнительную нагрузку, не предусмотренную установленными законодательно должностными обязанностями и полномочиями, на инспекторский штатный состав.

Финансирование расходов для нужд Счетной палаты предусмотрено в бюджете в необходимом и достаточном количестве.

Важной составляющей в работе Счетной палаты является обеспечение методологического пространства при проведении экспертно-аналитической деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями к наличию регулирующих норм осуществления деятельности. На сегодняшний день при осуществлении своих полномочий Счетная палата обеспечена собственными Стандартами и Методиками, разработанными на основании Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

Информационная деятельность Счетной палаты организована в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». В отчетном году Счетная палата продолжила работу по публичному представлению своей деятельности и ее результатов. В целях соблюдения принципа гласности функционирует и наполняется сайт Счетной палаты (в том числе с версией для слабовидящих), создана официальная страница в социальной сети ВКонтакте в сети «Интернет».

Зарегистрированный доступ к интернет-порталу Счетной палаты Российской Федерации и Совета Контрольно-счетных органов

РФ позволяет эффективно взаимодействовать, перенимать опыт коллег Счетной палаты Российской Федерации, контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, обеспечивать открытость и доступность информации о собственной деятельности и размещать информацию в открытых источниках.

В 2025 году в соответствии с установленными требованиями Отчет о деятельности Счетной палаты за 2024 год представлен Думе муниципального округа Сухой Лог и после рассмотрения, размещен на официальном сайте Счетной палаты.

Результаты проведенного в ходе контрольных мероприятий аудита в сфере закупок, обобщенная информация размещается в Единой информационной системе.

Внешнее взаимодействие Счетной палаты организовано посредством постоянного сотрудничества с Думой муниципального округа Сухой Лог, с Главой муниципального округа Сухой Лог по вопросам текущей деятельности. Счетная палата имеет постоянное представительство на заседаниях Думы муниципального округа Сухой Лог и ее профильных комиссий. Счетная палата имеет представительство в различных комиссиях муниципального округа Сухой Лог. Ежегодно о результатах проведенных проверок Счетная палата докладывает на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном округе Сухой Лог. Счетная палата также участвует в мероприятиях по противодействию коррупции и предоставляет информацию о показателях эффективности противодействия коррупции в рамках антикоррупционного мониторинга в муниципальном округе Сухой Лог.

Сотрудничество с профессиональным сообществом проходит в рамках членства в Совете органов внешнего финансового контроля Свердловской области.

В течение отчетного года продолжалась работа в рамках заключенного Соглашения об информационном взаимодействии с Управлением федерального казначейства по Свердловской области. Предметом соглашения является обмен информацией при осуществлении контроля за соблюдением требований бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов. Взаимодействие с иными контролирующими органами в решении совместных вопросов происходит в рамках возложенных полномочий.

Эффективное взаимодействие в борьбе с правонарушениями в финансово-бюджетной сфере и сфере экономики организовано в рамках Соглашения с Сухоложской городской Прокуратурой.

Задачи и перспективы деятельности Счетной палаты на текущий год определяются в соответствии с полномочиями по внешнему муниципальному финансовому контролю. Планом работы на 2026 год предусмотрены мероприятия различной тематики, учтенные при формировании плана работы на основании поручений Думы.

В текущем году деятельность Счетной палаты будет сконцентрирована на повышении эффективности и качества контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, использование новых форм и методов контроля и анализа, в том числе внедрение аудита эффективности использования муниципальных ресурсов, реализация полномочий по подготовке предложений, направленных на совершенствование бюджетного процесса.

В целом внешний муниципальный финансовый контроль ориентирован на повышение эффективности муниципальных ресурсов, нацелен на профилактику нарушений и аналитическую работу, направленную на предотвращение нарушений, укрепление финансовой дисциплины и совершенствование бюджетного процесса.

В 2026 году Счетная палата продолжит работу по контролю за планированием и исполнением средств местного бюджета, законностью их использования, соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом. Также важнейшим направлением деятельности является аудит закупок, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, контроль за устранением нарушений и недостатков, выявленных контрольными и экспертно-аналитическими мероприятиями.

Председатель Счетной палаты Г.В. Грищенко

Приложение №2
к Решению Думы муниципального округа Сухой Лог
от 29.01.2026 №442-РД

Информация о проведенных в 2025 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах

1. Контрольные мероприятия

Наименование мероприятий	Проверяемый объект	Представление, предписание	Выявленные нарушения и недостатки (по Классификатору нарушений)	Исполнение представления, предписания
Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности за 2024 год главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств	Дума муниципального округа Сухой Лог	Не вносилось	Не выявлено	
	Счетная палата муниципального округа Сухой Лог	Не вносилось	Не выявлено	
	Администрация муниципального округа Сухой Лог	Не вносилось	Не выявлено	
	Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог	Не вносилось	Не выявлено	
	Управление культуры Администрации муниципального округа Сухой Лог	Не вносилось	Не выявлено	
	Управление физической культуры и спорта Администрации муниципального округа Сухой Лог	Не вносилось	Не выявлено	
	Финансовое управление Администрации муниципального округа Сухой Лог	Не вносилось	Не выявлено	
	Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог	Не вносилось	Не выявлено	
Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2024 год	Администрация муниципального округа Сухой Лог – орган, исполняющий бюджет, Финансовое управление Администрации муниципального округа Сухой Лог – орган, организующий исполнение бюджета	Не вносилось	Счетная палата считает возможным рекомендовать Думе муниципального округа утвердить Отчет об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2024 год.	Результаты проверки рассмотрены Думой муниципального округа Сухой Лог и Главой муниципального округа Сухой Лог
Анализ результатов рассмотрения и выполнения муниципального унитарным предприятием «Горкомхоз» требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в предписании и представлении, вынесенным по результатам контрольного мероприятия Счетной палаты в 2024 году	МАУ «КБТ» (реорганизован в МБУ «Горкомхоз» – правопреемник МУП «Горкомхоз»)	Не вносилось	1. Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом. 2. Прочие/иные нарушения (непринятие мер по вызову задолженности по арендной плате, неуплата в местный бюджет аренды земли).	Результаты проверки рассмотрены Думой муниципального округа Сухой Лог и Главой муниципального округа Сухой Лог
Проверка выполнения программы приватизации муниципального имущества на 2023 и 2024 годы	Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог	Представление от 05.06.2025 №43	1. Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом. 2. Недостатки, связанные с нормативным правовым регулированием.	Исполнено. Результаты проверки рассмотрены Думой муниципального округа Сухой Лог и Главой муниципального округа Сухой Лог
Проверка использования средств местного бюджета, выделенных на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий	Главный распорядитель бюджетных средств - Управление физической культуры и спорта Администрации муниципального округа Сухой Лог и получатели субсидии – МБУ ДО СК «Олимпик», МАУ ДО СШ	Представление от 15.09.2025 №69 (Управление ФКС), Представление от 17.09.2025 №71 (МАУ ДО СШ)	1. Нарушения ведения бухгалтерского учета. 2. Нарушения при осуществлении закупок. 3. Прочие/иные нарушения (нарушение Порядка предоставления субсидии, нарушение Порядка формирования и реализации муницип-	Исполнено. Результаты проверки рассмотрены Думой муниципального округа Сухой Лог и Главой муниципального округа Сухой Лог

			ципальных про-грамм). 4. Недостатки, свя-занные с норма-тивным правовым регулированием.	
Проверка ис-пользования средств местного бюджета при исполнении муниципальных контрактов/договоров и эффективность использования муниципально-го имущества, закрепленного за муниципаль-ным унитарным предприятием «Сухоложские электрические сети»	Главный распорядитель бюджетных средств - Админист-рация муници-пального округа Сухой Лог и полу-чател ь субсидии – муниципальное унитарное предпри-ятие «Сухоложские электрические сети»	Представ-ление от 31.07.2025 №55	1. Прочие/иные нарушения (на-рушение Порядка предоставления субсидии). 2. Недостатки, свя-занные с норма-тивным правовым регулированием.	Исполнено. Результаты проверки рассмотрены Думой мунци-пального округа Сухой Лог и Главой муниципаль-ного округа Сухой Лог
Проверка ис-пользования средств мест-ного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы «Обеспечение общественной безопасности, профилактика преступлений и правонару-шений» му-ниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятель-ности населения, профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий его проявлений в муниципальном округе Сухой Лог»	Главный распорядитель бюджетных средств – Админи-страция муници-пального округа Сухой Лог и испол-нитель мероприятий муниципальной программы МКУ «Центр гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций муниципального округа Сухой Лог»	Представ-ление от 08.12.2025 №97	1. Нарушения веде-ния бухгалтерского учета. 2. Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом. 3. Нарушения при осуществлении закупок. 4. Недостатки, свя-занные с норма-тивным правовым регулированием.	Исполнено. Результаты проверки рассмотрены Думой мунци-пального округа Сухой Лог и Главой муниципаль-ного округа Сухой Лог
Проверка эффективного использования средств мест-ного бюджета, направленные на приобретение и хранение музей-ных предметов	Главный распорядитель бюджетных средств - Управление культуры Админи-страции муници-пального округа Су-хой Лог и получатель субсидии – муници-пальное бюджетное учреждение «Сухо-ложский истори-ко-краеведческий музей»	Представ-ление от 24.06.2025 №46	1. Нарушения при формировании и исполнении бюд-жетов. 2. Нарушения веде-ния бухгалтерского учета. 3. Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом. 4. Нарушения при осуществлении закупок. 5. Нецелевое ис-пользование бюд-жетных средств. 6. Недостатки, свя-занные с норма-тивным правовым регулированием.	Исполнено. Результаты проверки рассмотрены Думой мунци-пального округа Сухой Лог и Главой муниципаль-ного округа Сухой Лог
Проверка соблю-дения условий предоставления и эффективное использование средств мест-ного бюджета, выделенных на создание условий для деятельности добровольных формирований населения по обеспечению общественного порядка	Главный распорядитель бюджетных средств - Админи-страция муници-пального округа Су-хой Лог и получатель субсидии – местная общественная орга-низация «Народная дружина муници-пального округа Сухой Лог «Казачий патруль»	Представ-ление от 07.08.2025 №62	1. Нарушения при формировании и исполнении бюд-жетов. 2. Недостатки, свя-занные с норма-тивным правовым регулированием.	Исполнено. Результаты проверки рассмотрены Думой мунци-пального округа Сухой Лог и Главой муниципаль-ного округа Сухой Лог
Проверка ис-пользования средств мест-ного бюджета направленных на капитальный ремонт зданий, сооружений и помещений, в ко-торых размеща-	Главный распорядитель бюджетных средств - Управ-ление физической культуры и спорта Администрации муниципального округа Сухой Лог и получа-тели субсидии – МБУ «СК «Здоровье»,	Представ-ление от 09.10.2025 №79	1. Нарушения при формировании и исполнении бюд-жетов. 2. Нарушения веде-ния бухгалтерского учета. 3. Нарушения в сфере управления и распоряжения му-	Исполнено. Результаты проверки рассмотрены Думой мунци-пального округа Сухой Лог и Главой муниципаль-ного округа Су-

ются учреждения физкультуры и спорта	МБУ ДО СК «Олимп-ик», МАУ ДО СШ»		ниципальным иму-ществом. 4. Нарушения при осуществлении закупок. 5. Нарушения принципа эффек-тивности. 6. Недостатки, свя-занные с норма-тивным правовым регулированием.	хой Лог
Оценка качества организации и осуществления бюджетно-го процесса в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской об-ласти, связанного с планированием и исполнени-ем бюджетов муниципальных образований в 2024 году (при необходимости – в более ранний период)	Администрация муниципального округа Сухой Лог, Управление образо-вания Администра-ции муниципального округа Сухой Лог, Управление культу-ры Администрации муниципального округа Сухой Лог, МБУ ДО «Сухолож-ская детская му-зыкальная школа», МБУ ДО «Сухолож-ская детская школа искусств имени В.А Бунакова», МАУ ДО Центр дополнитель-ного образования	Не вносилось	Результаты про-верки утверждены Коллегией Счетной палаты Свердло-вской области. Установлены недо-статки, связанные с нормативным правовым регулированием.	
Аудит в сфере закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд при реали-зации меропри-ятий, финанси-руемых за счет межбюджетных трансфертов из областного бюд-жета, предостав-ленных в 2024 году в рамках государствен-ной программы Свердловской области «Фор-мирование современной городской среды на территории Свердловской области»	Главный распоря-дитель бюджетных средств – Админи-страции муници-пального округа Сухой Лог и исполни-тель муниципальной программы – МКУ «Управление мунци-пального заказ-чика»	Не вносилось	Результаты провер-ки представлены на Коллегию Счетной палаты Свердло-вской области. 1. Нарушения при осуществлении закупок. 2. Недостатки, свя-занные с норма-тивным правовым регулированием.	

2. Экспертно-аналитические мероприятия, проведенные в 2025 году

Наименование мероприятия	Нормативный правовой акт	Предложения, рекомендации	Кем представлен на экспертизу	Номер заключения
Финансово-эконо-мическая экспертиза изменений в муници-пальные программы муниципального округа Сухой Лог	Постановление Администрации муниципального округа Сухой Лог	Замечания и предложения со стороны Счетной палаты отсут-ствуют в боль-шинстве случаев	Администрация муниципального округа Сухой Лог	12 единиц
Финансово-эконо-мическая экспертиза проектов муници-пальных программ муниципального округа Сухой Лог	Постановление Администрации муниципального округа Сухой Лог	Рекомендовано учесть мнение Счетной палаты по устранению недостатков и технических ошибок	Администрация муниципального округа Сухой Лог	4 единицы
Финансово-эконо-мическая экспертиза проекта решения Думы муниципального округа Сухой Лог о внесении изменений в бюджет муници-пального округа Сухой Лог на 2025 год пла-новый период 2026 и 2027 годов	Решение Думы муниципального округа Сухой Лог	Замечания эко-номического и правового харак-тера отсутствуют	Администрация муниципального округа Сухой Лог, Дума муници-пального округа Сухой Лог	6 единиц
Экспертно-аналити-ческое мероприятие по проекту Решения Думы муниципаль-ного округа Сухой Лог «Об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2024 год»	Решение Думы муниципального округа Сухой Лог	Рекомендован к рассмотрению и принятию Думой муниципального округа Сухой Лог	Администрация муниципального округа Сухой Лог, Дума муници-пального округа Сухой Лог	от 11.04.2025 №06
Заключение по ре-зультатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Сухой Лог за 2024 год	Проект решения Думы муници-пального округа Сухой Лог	Рекомендован Думе муници-пального округа Сухой Лог к ут-верждению	Администрация муниципального округа Сухой Лог	от 11.04.2025 №07

Оперативный (те- кущий) контроль за ходом исполнения бюджета муници- пального округа Сухой Лог (за первый квар- тал, полугодие, девять месяцев)	Проект решения Думы муници- пального округа Сухой Лог	Замечания и предложения со стороны Счетной палаты отсут- ствуют	Администрация муниципального округа Сухой Лог, Дума муници- пального округа Сухой Лог	3 единицы
Экспертно-аналити- ческое мероприя- тие по проекту решения Думы муниципаль- ного округа Сухой Лог «Об утверждении бюджета муници- пального округа Сухой Лог на 2026 год и пла- новый период 2027 и 2028 годов»	Решение Думы муниципального округа Сухой Лог	Рекомендован Думе муници- пального округа Сухой Лог для принятия	Администрация муниципального округа Сухой Лог	от 02.12.2025 №26

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СУХОЙ ЛОГ

сорок пятое заседание седьмого созыва

РЕШЕНИЕ от 29.01.2026 №443-РД

О признании утратившими силу отдельных
решений Думы городского округа Сухой Лог

В целях актуализации правовой базы муници-
пального округа Сухой Лог, руководствуясь
статьей 23 Устава муниципального округа Су-
хой Лог Свердловской области, Дума муници-
пального округа Сухой Лог

РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу следующие
решения Думы городского округа Сухой Лог:

1) от 07.09.2006 №177-РД «О даче согласия
на полную или частичную замену дотаций из
областного фонда финансовыми поддерж-
ки городского округа дополнительными нормати-
вами отчислений в бюджет городского округа
от федеральных и региональных налогов и
сборов»;

2) от 24.09.2009 №190-РД «О согласии на за-
мену дотаций на выравнивание бюджетной
обеспеченности городского округа Сухой Лог
дополнительными нормативами отчислений
в бюджет городского округа Сухой Лог от на-
лога на доходы физических лиц на 2010 год»;

3) от 30.09.2010 №299-РД «О согласии на за-
мену дотаций на выравнивание бюджетной
обеспеченности городского округа Сухой Лог
дополнительными нормативами отчислений
в бюджет городского округа Сухой Лог от на-
лога на доходы физических лиц на 2011 год»;

4) от 23.12.2010 №330-РД «Об установлении
формы финансового обеспечения деятельно-
сти бюджетных учреждений городского ок-
руга Сухой Лог в переходный период»;

5) от 25.08.2011 №389-РД «О даче согласия на
замену дотаций на выравнивание бюджетной
обеспеченности городского округа Сухой Лог
дополнительными нормативами отчислений
в бюджет городского округа Сухой Лог от на-
лога на доходы физических лиц на 2012 год»;

6) от 24.11.2011 №409-РД «О внесении изме-
нений и дополнений в решение Думы город-
ского округа от 23.12.2010 №330-РД «Об уста-
новлении формы финансового обеспечения
деятельности бюджетных учреждений город-
ского округа Сухой Лог в переходный период»;

7) от 12.04.2012 N 14-РД «О внесении изме-
нений и дополнений в Решение Думы город-
ского округа от 23.12.2010 N 330-РД «Об уста-
новлении формы финансового обеспечения
деятельности бюджетных учреждений город-
ского округа Сухой Лог в переходный период».

2. Опубликовать настоящее решение в газе-
те «Знамя Победы» и разместить на официа-
льном сайте муниципального округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего реше-
ния возложить на комиссию по экономиче-
ской политике, бюджету, финансам и налогам
(Комягин С.А.).

Председатель Думы
муниципального округа Е.Г. Быков
Глава муниципального округа
Р.Р. Мингалимов

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СУХОЙ ЛОГ

сорок пятое заседание седьмого созыва

РЕШЕНИЕ от 29.01.2026 №444-РД

Об утверждении Положения о муниципаль-
ных наградах муниципального округа Сухой
Лог и иных видах поощрений

В целях упорядочения видов и перечня му-
ниципальных наград муниципального округа
Сухой Лог и определения порядка их присво-
ения, развития и совершенствования систе-
мы поощрения, руководствуясь подпунктом

Председатель Счетной палаты Г.В. Грищенко

27 пункта 3 статьи 23 Устава муниципального
округа Сухой Лог Свердловской области, Дума
муниципального округа Сухой Лог

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальных
наградах муниципального округа Сухой Лог и
иных видах поощрений (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газе-
те «Знамя Победы» и разместить на официа-
льном сайте муниципального округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего реше-
ния возложить на постоянную мандатную ко-
миссию (Плотникова Е.В.).

Председатель Думы
муниципального округа Е.Г. Быков
Глава муниципального округа
Р.Р. Мингалимов

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
муниципального округа
Сухой Лог
от 29.01.2026 №444-РД

Положение
о муниципальных наградах муниципально-
го округа Сухой Лог и иных видах поощре-
ний

Глава 1. Общие положения

1. Положение о муниципальных наградах
муниципального округа Сухой Лог и иных
видах поощрений устанавливает виды муни-
ципальных наград и иных видов поощрений,
определяет компетенцию органов местного
самоуправления по их учреждению (далее –
Положение).

2. Муниципальные награды муниципально-
го округа Сухой Лог (далее – муниципальная
награда) являются высшей формой поощре-
ния за заслуги и особые достижения в различ-
ных областях деятельности, направленной на
обеспечение благополучия населения, соци-
ально-экономическое, культурное развитие
муниципального округа Сухой Лог, за прояв-
ленные мужество, смелость и отвагу, за иные
заслуги перед муниципальным округом Сухой
Лог.

3. Основными принципами награждения
муниципальными наградами и иными вида-
ми поощрений являются:

- 1) единство требований и равенство условий
награждения и поощрения;
- 2) объективность, справедливость и глас-
ность.

Глава 2. Система муниципальных наград
и иных видов поощрений

4. Систему муниципальных наград и иных
видов поощрений составляют:

- 1) награды муниципального округа Сухой Лог;
- 2) поощрения органов местного самоуправ-
ления муниципального округа Сухой Лог.
5. Видами муниципальных наград являются:

- 1) почетное звание;
- 2) знак отличия.

Муниципальные награды регистрируются
в Государственном геральдическом реестре
Российской Федерации.

6. Видами поощрения являются:
- 1) почетная грамота;
- 2) благодарственное письмо;
- 3) благодарность.

Глава 3. Награды муниципального округа
Сухой Лог

7. Наградами муниципального округа Сухой
Лог являются:

1) почетное звание муниципального округа
Сухой Лог «Почетный гражданин муници-
пального округа Сухой Лог»;

2) знак отличия муниципального округа Су-
хой Лог «За заслуги перед муниципальным
округом Сухой Лог».

8. Решение о присвоении почетного звания
муниципального округа Сухой Лог «Почетный
гражданин муниципального округа Сухой
Лог» принимается Думой муниципального
округа Сухой Лог.

Положение о почетном звании муници-
пального округа Сухой Лог «Почетный граж-
данин муниципального округа Сухой Лог»,
описание нагрудного знака «Почетный граж-
данин муниципального округа Сухой Лог»,
описание и образец удостоверения «Почет-
ный гражданин муниципального округа Су-
хой Лог» утверждаются решением Думы му-
ниципального округа Сухой Лог.

9. Решение о награждении знаком отличия
муниципального округа Сухой Лог «За заслуги
перед муниципальным округом Сухой Лог»
принимается Главой муниципального округа
Сухой Лог.

Положение о знаке отличия муниципаль-
ного округа Сухой Лог «За заслуги перед му-
ниципальным округом Сухой Лог», описание
нагрудного знака «За заслуги перед муници-
пальным округом Сухой Лог», описание и об-
разец удостоверения к нагрудному знаку «За
заслуги перед муниципальным округом Сухой
Лог» утверждаются постановлением Главы
муниципального округа Сухой Лог.

10. В Положениях о конкретных муници-
пальных наградах указываются перечень
лиц, которые могут быть награждены муни-
ципальной наградой, заслути и (или) достиже-
ния, за которые производится награждение,
порядок внесения и рассмотрения представ-
ления (ходатайства) о награждении, порядок
принятия решения о награждении, порядок
лишения муниципальной награды, порядок
вручения награды.

Для лиц, которым присвоены муниципаль-
ные награды, могут быть предусмотрены
меры материального поощрения. Размер и
порядок выплаты материального поощрения
устанавливаются в Положении о конкретной
муниципальной награде.

Глава 4. Поощрения органов
местного самоуправления

11. Поощрениями органов местного самоу-
правления муниципального округа Сухой Лог
являются:

- 1) Почетная грамота Думы муниципального
округа Сухой Лог;
- 2) Благодарственное письмо Думы муници-
пального округа Сухой Лог;
- 3) Благодарность Думы муниципального
округа Сухой Лог;
- 4) Почетная грамота Главы муниципального
округа Сухой Лог;
- 5) Благодарственное письмо Главы муници-
пального округа Сухой Лог;
- 6) Благодарность Главы муниципального
округа Сухой Лог;
- 7) Почетная грамота Счетной палаты муни-
ципального округа Сухой Лог;
- 8) Благодарственное письмо Счетной пала-
ты муниципального округа Сухой Лог;
- 9) Благодарность Счетной палаты муници-
пального округа Сухой Лог.

12. Органы местного самоуправления му-
ниципального округа Сухой Лог утверждают
Положения о конкретных видах поощрений,
в которых указываются перечень поощряемых
лиц, заслуги и (или) достижения, за которые
производится поощрение, порядок внесения
и рассмотрения представления (ходатайства)
о поощрении, порядок принятия решения о
поощрении.

Глава 5. Заключительные положения

13. Финансирование расходов, связанных с
муниципальными наградами и иными вида-
ми поощрений, в том числе с их изготовлени-
ем, осуществляется за счет средств бюджета
муниципального округа Сухой Лог.

ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СУХОЙ ЛОГ

сорок пятое заседание седьмого созыва

РЕШЕНИЕ от 29.01.2026 №445-РД

О внесении изменения в решение Думы
городского округа от 24 сентября 2009 года
№192-РД «Об утверждении перечня долж-
ностей муниципальной службы в органах
местного самоуправления муниципаль-

ного округа Сухой Лог, при назначении на
которые граждане обязаны представлять
сведения о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характе-
ра, а также сведения о доходах, об имуще-
стве и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несо-
вершеннолетних детей, и при замещении
которых муниципальные служащие обяза-
ны представлять сведения о своих доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также све-
дения о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характе-
ра своих супруги (супруга) и несовершенно-
летних детей»

В соответствии со статьями 8, 8.1 Федераль-
ного закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О про-
тивостоянии коррупции», статьями 12 и 15
Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Фе-
дерации», решением Думы муниципального
округа Сухой Лог от 23.12.2025 №432-РД «Об
утверждении структуры Администрации му-
ниципального округа Сухой Лог», Дума муни-
ципального округа Сухой Лог

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа
от 24 сентября 2009 года №192-РД «Об утверж-
дении перечня должностей муниципальной
службы в органах местного самоуправле-
ния муниципального округа Сухой Лог, при
назначении на которые граждане обязаны
представлять сведения о своих доходах, об
имуществе и обязательствах имущественно-
го характера, а также сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имуществен-
ного характера своих супруги (супруга) и не-
совершеннолетних детей, и при замещении
которых муниципальные служащие обязаны
представлять сведения о своих доходах, рас-
ходах, об имуществе и обязательствах иму-
щественного характера, а также сведения о
доходах, расходах, об имуществе и обяза-
тельствах имущественного характера своих су-
пруги (супруга) и несовершеннолетних детей» с
изменениями, внесенными решениями Думы
городского округа от 28.03.2013 №124-РД, от
25.07.2013 №163-РД, от 28.05.2015 №339-РД, от
21.01.2016 №403-РД, от 02.03.2017 №510-РД, от
26.04.2018 №78-РД, от 28.02.2019 №158-РД, от
28.11.2019 №224-РД, от 26.11.2020 №318-РД, от
27.04.2023 №88-РД, от 30.11.2023 №148-РД, от
30.05.2024 №218-РД, решением Думы муници-
пального округа Сухой Лог от 27.03.2025 №341-
РД, изменение, изложив Перечень должно-
стей муниципальной службы в органах
местного самоуправления муниципального
округа Сухой Лог, при назначении на которые
граждане обязаны представлять сведения о
своих доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах иму-
щественного характера своих супруги (супру-
га) и несовершеннолетних детей, и при заме-
щении которых муниципальные служащие
обязаны представлять сведения о своих дохо-
дах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обяза-
тельствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних де-
тей в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газе-
те «Знамя Победы» и разместить на официа-
льном сайте муниципального округа Сухой Лог
в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего реше-
ния возложить на постоянную мандатную ко-
миссию (Плотникова Е.В.).

Председатель Думы
муниципального округа Е.Г. Быков
Глава муниципального округа
Р.Р. Мингалимов

Приложение
к решению Думы
муниципального округа
Сухой Лог
от 29.01.2026 №445-РД
«Утвержден
Решением Думы
городского округа
от 24.09.2009 №192-РД

Перечень должностей муниципальной
службы в органах местного самоуправле-
ния муниципального округа Сухой Лог,
при назначении на которые граждане
обязаны представлять сведения о своих до-
ходах, об имуществе и обязательствах иму-
щественного характера, а также сведения

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Наименование должности
1.	Администрация муниципального округа Сухой Лог
1.	Первый заместитель главы Администрации муниципального округа Сухой Лог
2.	Заместитель главы Администрации муниципального округа Сухой Лог
3.	Заместитель главы Администрации муниципального округа Сухой Лог - руководитель аппарата Администрации муниципального округа Сухой Лог
4.	Главный специалист Администрации муниципального округа Сухой Лог (по мобилизационной работе)
5.	Главный специалист Администрации муниципального округа Сухой Лог (по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям)
	Управление культуры Администрации муниципального округа Сухой Лог
6.	Начальник Управления культуры Администрации муниципального округа Сухой Лог
	Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог
7.	Начальник Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог
8.	Главный специалист Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог
	Управление физической культуры и спорта Администрации муниципального округа Сухой Лог
9.	Начальник Управления физической культуры и спорта Администрации муниципального округа Сухой Лог
	Финансовое управление Администрации муниципального округа Сухой Лог
10.	Начальник Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог
11.	Заместитель начальника Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог - начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог
12.	Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог
13.	Начальник бюджетного отдела Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог
14.	Заместитель начальника бюджетного отдела Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог
15.	Начальник отдела муниципального финансового контроля Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог
16.	Главный специалист-эксперт отдела муниципального финансового контроля Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог
17.	Ведущий специалист-эксперт отдела муниципального финансового контроля Финансового управления Администрации муниципального округа Сухой Лог
	Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог
18.	Председатель Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог
19.	Заместитель председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог

20.	Главный специалист Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог (оказывающий муниципальную услугу, осуществляющий муниципальный контроль)
21.	Ведущий специалист Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог (оказывающий муниципальную услугу, осуществляющий муниципальный контроль)
22.	Специалист 1 категории Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог (оказывающий муниципальную услугу, осуществляющий муниципальный контроль)
	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации муниципального округа Сухой Лог
23.	Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации муниципального округа Сухой Лог
24.	Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации муниципального округа Сухой Лог (оказывающий муниципальную услугу, осуществляющий муниципальный контроль)
25.	Ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации муниципального округа Сухой Лог (оказывающий муниципальную услугу, осуществляющий муниципальный контроль)
	Юридический отдел Администрации муниципального округа Сухой Лог
27.	Начальник юридического отдела Администрации муниципального округа Сухой Лог
28.	Заместитель начальника юридического отдела Администрации муниципального округа Сухой Лог
29.	Главный специалист юридического отдела Администрации муниципального округа Сухой Лог
30.	Ведущий специалист юридического отдела Администрации муниципального округа Сухой Лог
31.	Специалист 1 категории юридического отдела Администрации муниципального округа Сухой Лог
	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации муниципального округа Сухой Лог
32.	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации муниципального округа Сухой Лог
33.	Главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации муниципального округа Сухой Лог
	Отдел экономики Администрации муниципального округа Сухой Лог
34.	Начальник отдела экономики Администрации муниципального округа Сухой Лог
35.	Главный специалист отдела экономики Администрации муниципального округа Сухой Лог (оказывающий муниципальную услугу, осуществляющий муниципальный контроль)
	Отдел по социальным вопросам Администрации муниципального округа Сухой Лог
36.	Начальник отдела по социальным вопросам Администрации муниципального округа Сухой Лог
37.	Главный специалист отдела по социальным вопросам Администрации муниципального округа Сухой Лог (оказывающий муниципальную услугу, осуществляющий муниципальный контроль)
38.	Ведущий специалист отдела по социальным вопросам Администрации муниципального округа Сухой Лог (оказывающий муниципальную услугу, осуществляющий муниципальный контроль)

	Территориальные отделы Администрации муниципального округа Сухой Лог
39.	Начальник территориального отдела Администрации муниципального округа Сухой Лог
II.	Счетная палата муниципального округа Сухой Лог
40.	Инспектор Счетной палаты муниципального округа Сухой Лог
III.	Дума муниципального округа Сухой Лог
41.	Начальник организационно-правового отдела Думы муниципального округа Сухой Лог
42.	Главный специалист организационно-правового отдела Думы муниципального округа Сухой Лог

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.01.2026 №5-ПГ

Об общественных советниках Главы муниципального округа Сухой Лог

В целях повышения эффективности взаимодействия с гражданским обществом и формирования доверия граждан к органам местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального округа Сухой Лог, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об общественных советниках Главы муниципального округа Сухой Лог (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Сухой Лог от 30.09.2020 №1018-ПГ «Об общественных советниках Главы городского округа Сухой Лог».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Сухой Лог – руководителя аппарата Администрации муниципального округа Сухой Лог Мезенцеву Е.Г.

Глава муниципального округа
Р.Р. Мингалимов

Утверждено
Постановлением Главы
муниципального округа Сухой Лог
от 28.01.2026 №5-ПГ

Положение об общественных советниках
Главы муниципального округа Сухой Лог

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет правовой статус общественных советников Главы муниципального округа Сухой Лог (далее – общественный советник), порядок организации их деятельности, полномочия, а также порядок оформления гражданина Российской Федерации общественным советником и прекращения им деятельности в качестве общественного советника.
2. Общественный советник – лицо, обладающее специальными познаниями в определенных сферах деятельности, привлекаемое для выработки экспертного мнения, рекомендаций и предложений по решению вопросов местного значения, оказания содействия Главе муниципального округа Сухой Лог (далее – Глава муниципального округа) в повышении эффективности взаимодействия с жителями муниципального округа, трудовыми коллективами, общественными объединениями, а также предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности, индивидуальными предпринимателями.
3. Общественным советником может быть дееспособный гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, имеющий заслуги или достижения в экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества.
4. Общественным советником не может быть гражданин Российской Федерации, который замещает государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы.
5. Общественный советник осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе без оформления с ним трудовых отношений.

Общественный советник не является муниципальным служащим.

6. Количество общественных советников и направления их деятельности определяются Главой муниципального округа.

2. Порядок организации деятельности
общественного советника

7. Общественный советник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом муниципального округа Сухой Лог, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.
8. Руководство деятельностью общественно-го советника осуществляется непосредственно Главой муниципального округа.
9. Основными функциями общественного советника являются:
 - 1) оказание научно-методической и консультативной помощи Главе муниципального округа;
 - 2) подготовка аналитических, информационных, справочных и обобщающих материалов для Главы муниципального округа;
 - 3) сбор, обработка и анализ информации о восприятии населением решений, принимаемых органами местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог по направлению деятельности общественного советника;
 - 4) содействие в информировании общественности о целях, задачах и планах деятельности Главы муниципального округа.
10. Общественный советник при осуществлении своих функций имеет право:
 - 1) вносить Главе муниципального округа предложения по решению вопросов местного значения, относящихся к направлениям деятельности общественного советника;
 - 2) по поручению Главы муниципального округа принимать участие в совещаниях, семинарах, заседаниях рабочих групп, иных мероприятиях совещательных и координационных органов.
 11. Общественный советник обязан:
 - 1) добросовестно и на высоком профессиональном уровне осуществлять деятельность по определенным Главой муниципального округа направлениям;
 - 2) своевременно и качественно готовить и представлять информацию Главе муниципального округа, исполнять выданные поручения;
 - 3) воздерживаться от негативных публичных высказываний, суждений и оценок в отношении решений, принимаемых органами местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог;
 - 4) отчитываться о результатах своей деятельности перед Главой муниципального округа.
 12. Общественный советник не вправе:
 - 1) использовать свое положение, а также информацию, ставшую ему известной в связи с осуществлением своих функций, для оказания влияния на принятие решений органами местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог либо в личных целях;
 - 2) разглашать конфиденциальные сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением своих функций;
 - 3) совершать действия, порочащие статус общественного советника или наносящие ущерб авторитету Главы муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог;
 - 4) получать от физических или юридических лиц подарки, услуги и иное вознаграждение за свою деятельность;
 - 5) осуществлять функции, не обусловленные настоящим Положением или поручениями Главы муниципального округа.

3. Порядок оформления гражданина
Российской Федерации общественным советником и прекращения им деятельности
в качестве общественного советника

13. Назначение гражданина Российской Федерации общественным советником производится на основании его личного заявления путем издания распоряжения Главы муниципального округа. Распоряжением о назначении определяется сфера деятельности и круг вопросов, которые входят в компетенцию общественного советника, и срок осуществления деятельности общественного советника, который не может выходить за пределы срока полномочий Главы муниципального округа.
14. К заявлению, указанному в пункте 13 настоящего Положения, прилагаются следующие документы: